

**МИНИСТЕРСТВО ПО РАЗВИТИЮ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И КОММУНИКАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ЦЕНТР НАУЧНО-
ТЕХНИЧЕСКИХ И МАРКЕТИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ «UNICON.UZ»**

**Инструкция пользователей для создания районных избирательных
комиссий в рамках Информационной системы управления
избирательным процессом**

Ташкент – 2019 г.

Общие положение

Настоящее Руководство пользователя разработано во исполнение постановления Президента Республики Узбекистан от 04 октября 2018 года № ПП- 3961 «О мерах по внедрению современных информационно-коммуникационных технологий в избирательный процесс».

Целью настоящего Руководства пользователя является определение рекомендательных правил для регистрации пользователей и работы в системе.

Информационная система по управлению избирательным процессом (далее - ИС УИП) предназначена для выборов включающая в себя весь спектр услуг для управления процессом выборов в Республике Узбекистан. ИСУИП представлять собой Систему Управления Выборами (EMS) для избирательных комиссий, Систему статистических данных о выборах (ESS) для получения услуг избирателями, а также подсистемы формирования и ведения информации об адресах окружных и участковых избирательных комиссий, членах окружных и участковых избирательных комиссий, а также кандидатур по работе с ИСУИП.

В настоящем Руководстве пользователя используются следующие термины:

УИК – Участковая избирательная комиссия;

РайИК – Районная избирательная комиссия;

ОИК – Окружная избирательная комиссия;

ИК – Избирательная комиссия.

1 Вход

Для входа в ОИК в окне **Форма ввода логина и пароля** (Рисунок 1) необходимо выполнить следующие шаги:

1. Ввести **логин пользователя** в первую строку ввода (логин выдается пользователю после создания ЦИК в ИС УИП);
2. Ввести **пароль пользователя** во вторую строку ввода (пароль выдается пользователю после создания ЦИК в ИС УИП);
3. Поставить галочку **Запомнить** (при необходимости);
4. Нажать кнопку **Вход**;
5. Выбор языка.

Информационная система
управления избирательным
процессом

Авторизация

Логин

Пароль

☐ Запомнить

Вход

O'zbekcha Русский

Рисунок 1 – Форма ввода логина и пароля

2 Описание интерфейса

В главном экране РайИК имеется (Рисунок 2):

1. **Время, оставшееся до окончания выборов** – дает информацию о времени, оставшемся до выборов.
2. Панель слева на главной странице показывает:

- **Пользователи** – информация о пользователях;
- **Члены комиссии/Сотрудники** – информация о сотрудниках;
- **Партии** – информация о партиях;
- **Кандидаты** – информации о кандидатах;
- **ОИК** – Окружная избирательная комиссия;
- **УИК** – Участковая избирательная комиссия;
- **Избиратели** – информации об избирателях;
- **Подсчёт явки** – учёт явок избирателей на выборы;
- **Выборы** – информация о выборах;
- **Голоса** – информация о собранных голосах;
- **Глоссарий** – словарь узкоспециализированных терминов;

3. **Кнопка «Домой»** - позволяет вернуться на главную страницу независимо от того, какой раздел находится на левой панели. **Кнопка выбора** - предоставляет информацию о том, какое устройство работает.
4. **Уведомления** – уведомляет вас о новостях или изменениях на сайте.
5. **Выбор языка в системе** и указывает в какой область/округ/участок избирательной комиссии сотрудник этого сайта ведёт деятельность
6. Общее количество зарегистрированных избирательных участков
7. Номер страницы списка.

А также есть модуль, который позволяет искать в зарегистрированных областях.

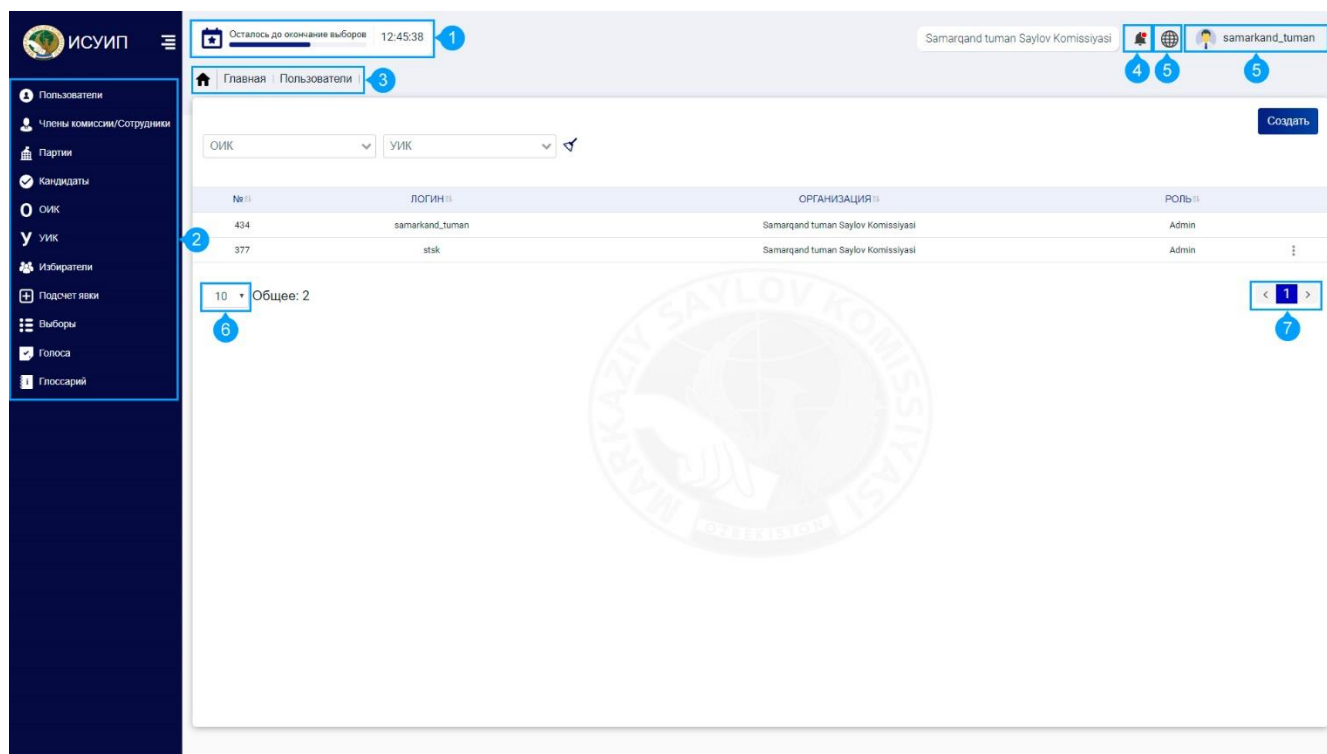


Рисунок 2 – Главная страница

3 Создание пользователя

Перейдите в раздел **Пользователи** на панели управления, чтобы создать нового пользователя. После входа в раздел **Пользователи** нажмите кнопку **Создать**(1), после чего откроется форма создания пользователя (Рисунок 3).

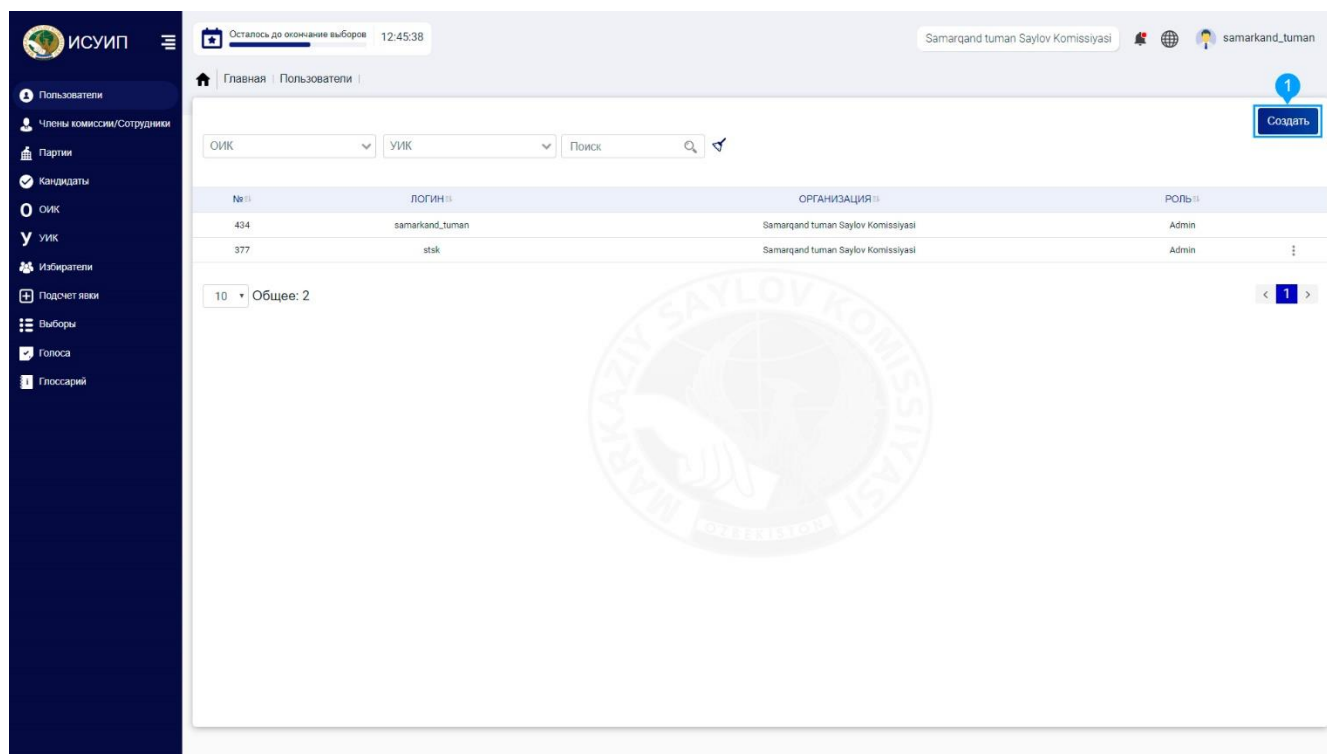


Рисунок 3 – Кнопка **создания** нового пользователя.

Можно изменить данные зарегистрированного пользователя в назначенной роли, для этого нужно нажать по 3 точкам , установленным справа от списка УИК, и нажав кнопку **Изменить** (Рисунок 3).

Для создания нового **пользователя**, необходимо ввести следующую информацию:

- Тип организации – Выбор типа организации из списка;
- Организация – Название организации;
- Логин – Логин для входа в систему;
- Пароль – Пароль для входа в систему;
- Подтверждение пароля;
- Роль;

Кнопки сохранения(1) и отмены(2) введенных данных (Рисунок 4)

The screenshot displays the ISUIP web application interface. On the left is a dark blue sidebar with a menu containing icons and labels for 'Пользователи', 'Члены комиссии/Сотрудники', 'Партии', 'Кандидаты', 'ОИК', 'УИК', 'Избиратели', 'Подсчет явки', 'Выборы', 'Голоса', and 'Глоссарий'. The top header bar includes a status indicator 'Осталось до окончания выборов' with a timer at '12:45:38', the text 'Samarqand tuman Saylov Komissiyasi', and a user profile icon labeled 'samarkand_tuman'. Below the header, a breadcrumb trail shows 'Главная > Пользователи > Создание пользователя'. The main content area contains a form for creating a user with the following fields: 'Тип организации' (dropdown), 'Организация' (dropdown), 'Логин' (text), 'Пароль' (text), 'Подтверждения пароля' (text), and 'Роль' (dropdown). At the bottom of the form are two buttons: 'Отменить' (labeled with a blue circle containing the number 2) and 'Сохранить' (labeled with a blue circle containing the number 1). A large, faint watermark of the Samarkand Region Election Commission seal is visible in the background of the form area.

Рисунок 4 – Кнопки сохранения и отмены введенных данных

4 Создание членов ИК и сотрудников

После создания нового пользователя, члены ИК и сотрудники должны быть созданы. Для этого надо зайти в панель членов ИК и персонала в главном меню. Чтобы создать членов и сотрудников ИК, нажмите кнопку **Создать(1)** (Рисунок 5)

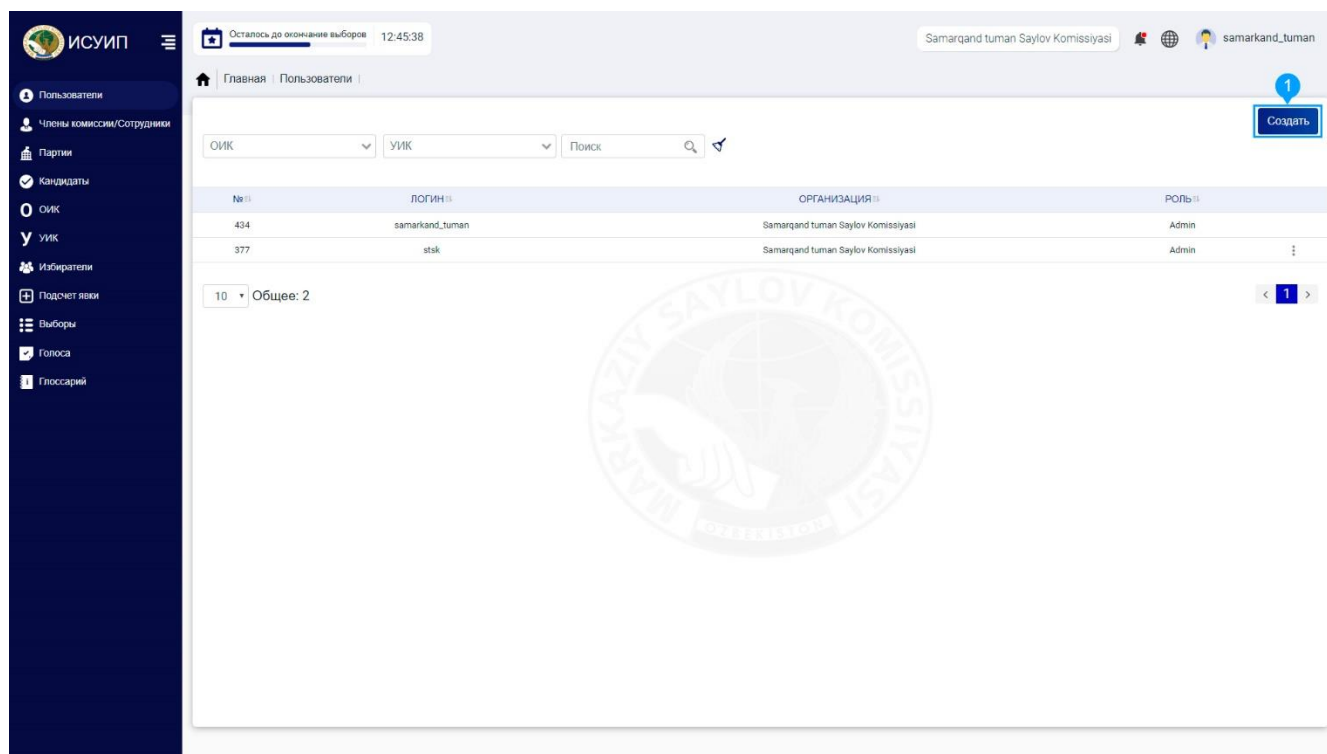


Рисунок 5 – Панель создания членов и персонала ИК

После нажатия на кнопку **Создать** откроется окно **Проверки** для введения серии и № паспорта(рисунок 6).

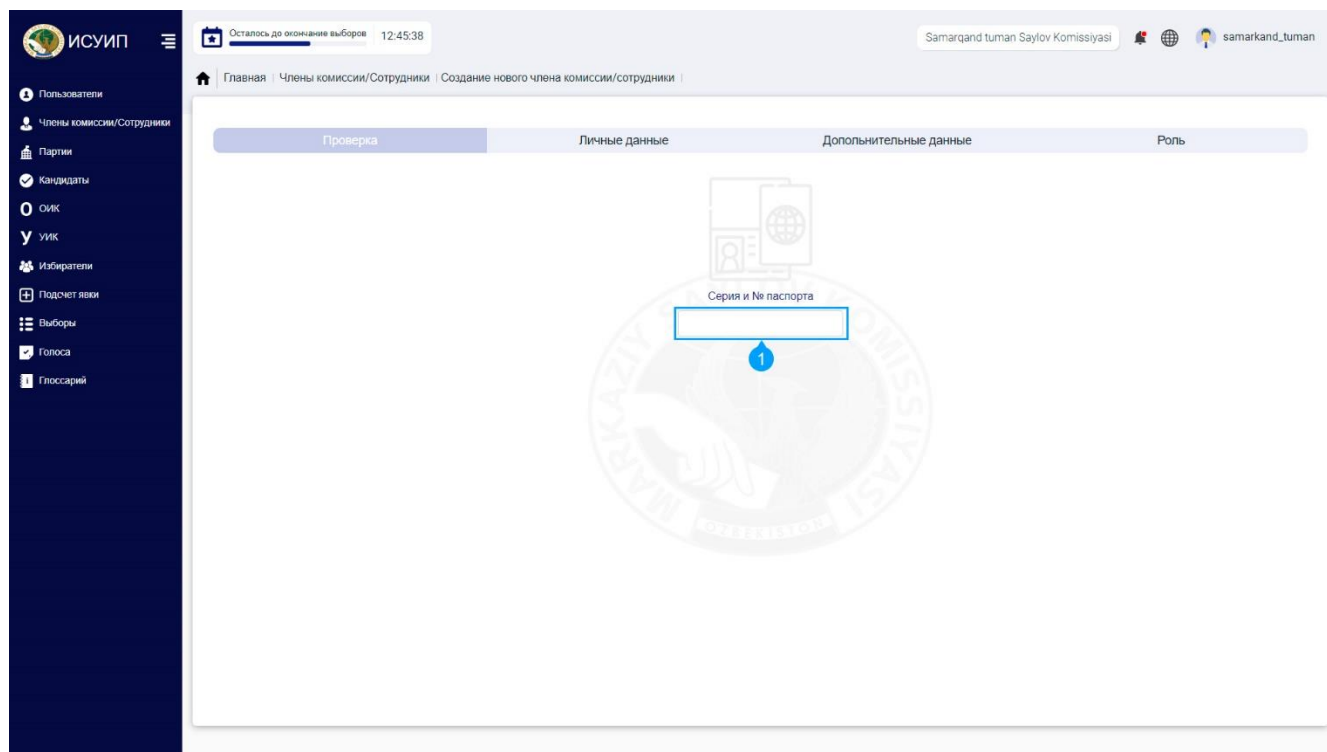


Рисунок 6 – Панель введения серии и № паспорта

The screenshot displays the ISUIP (Information System for the Unified Register of Election Results) web application. The interface is in Russian. On the left is a dark blue sidebar with navigation icons and labels: Пользователи, Члены комиссии/Сотрудники, Партии, Кандидаты, ОИК, УИК, Избиратели, Подсчет явки, Выборы, Голоса, and Глоссарий. The top header shows 'Осталось до окончания выборов: 12:45:38' and 'Samarqand tuman Saylov Komissiyasi'. The main content area has a breadcrumb trail: Главная > Члены комиссии/Сотрудники > Создание нового члена комиссии/сотрудника. Below this is a tabbed interface with four tabs: Проверка, Личные данные (active), Дополнительные данные, and Роль. The 'Личные данные' tab contains a form for entering personal information. At the top of the form is a circular profile picture placeholder with a 'Выберите файл' button and an 'Открыть' button. Below this are input fields for: Имя (Name), Дата рождения (Date of birth: 1990-01-02), Фамилия (Surname), Национальность (Nationality: Uzbek), Отчество (Patronymic), Серия и № паспорта (Passport series and number: TT1541954), and Пол (Gender: мужской selected, женский unselected). At the bottom left is a 'Назад' button with a blue circle containing the number 2. At the bottom right is a 'Следующий' button with a blue circle containing the number 1.

Рисунок 7 – Форма ввода **личных данных** члена ИК / сотрудников

Форма создания членов ИК и сотрудников состоит из следующих этапов (Рисунок 7):

- Проверка;
- Личные данные;
- Дополнительные данные;
- Роль.

Форма для заполнения **личных данных** содержит в себе следующую информацию:

1. Фотография – с помощью кнопки **открыть** необходимо указать путь к фотографии для установки на профиль пользователя;
2. Имя;
3. Фамилия;
4. Отчество;
5. Пол – необходимо выбрать один из вариантов;
6. Дата рождения;
7. Национальность – выбирается из списка;
8. Серия паспорта и №.

После заполнения данной формы, с помощью кнопки **Следующий**(1) переходит на следующий этап **Дополнительные данные** или можно вернуться на обратную страницу нажав на кнопку **Назад**(2) (Рисунок 8).

Рисунок 8 – Форма ввода **Дополнительных данных**

Форма **Дополнительные данные** содержит в себе следующую информацию:

1. Телефонный номер – контактный телефонный номер сотрудника;
2. E-mail – электронный адрес сотрудника;
3. Образование – выбирается из списка;
4. Научная степень – выбирается из списка;
5. Ранее участие в выборах – выбирается из списка;
6. Профессия – выбирается из списка;
7. Область проживания – выбирается из списка;
8. Район/Город – выбирается из списка.

После заполнения данной формы, с помощью кнопки **Следующий**(1) можно перейти на следующий этап **Роль** (Рисунок 9) или вернуться на предыдущую форму нажимая кнопку **Назад**(2).

Рисунок 9 – Форма ввода **Роли**

Форма **Роль** содержит в себе следующую информацию:

1. Тип организации – выбирается из списка;
2. Организация – выбирается из списка;
3. Должность в комиссии – необходимо выбрать соответствующую должность;
4. Роль сотрудника – необходимо отметить роли.

После заполнение форм для сохранения данных необходимо нажать кнопку

Сохранить(1) (Рисунок 9).

Вся вышеуказанная информация открывается во вкладке **Члены комиссии/ Сотрудники** главного меню, где можно изменить данные зарегистрированного члена ИК/Сотрудника, для этого нужно нажать  (1), установленным справа от списка, и нажать кнопку **Изменить**(2) (Рисунок 10)

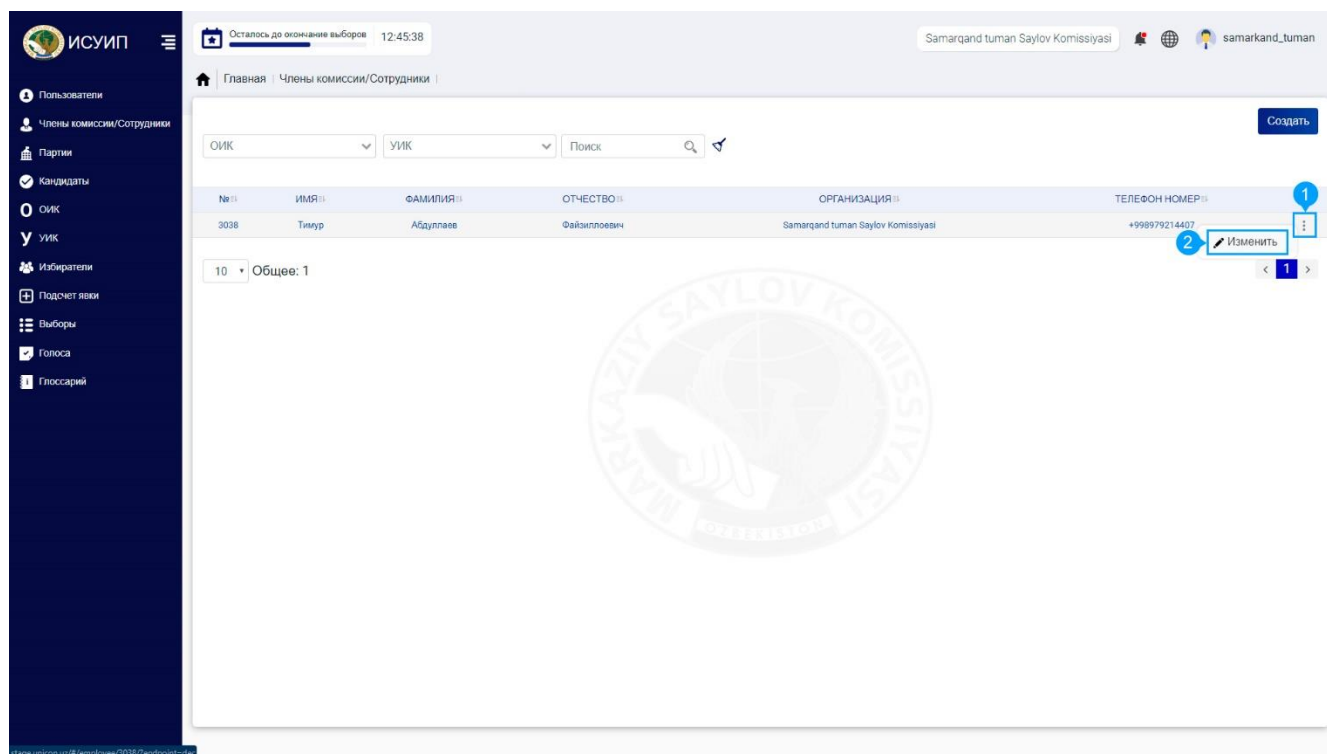
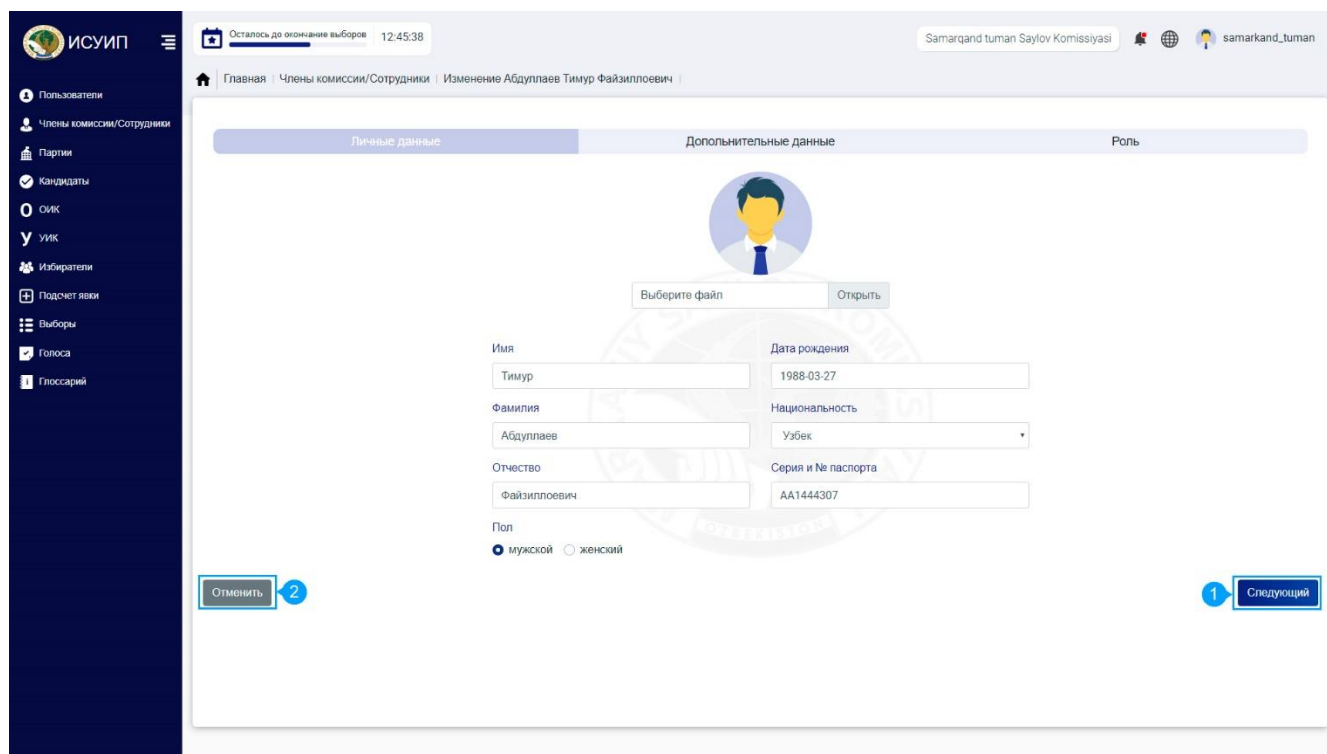


Рисунок 10 – Информация о членах комиссии/ сотрудниках

Если вам будет необходимо создать другого участника или сотрудника ИК, снова нажмите кнопку **Создать** и выполните действия, описанные выше.

После добавления созданного сотрудника в список, вы можете щелкнуть , чтобы изменить введенную вами информацию и изменить ее во всплывающем окне. (Рисунки - 11, 12, 13).



ISUIP

Осталось до окончания выборов 12:45:38

Samarqand tuman Saylov Komissiyasi

Главная Члены комиссии/Сотрудники Изменение Абдуллаев Тимур Файзлилович

Личные данные

Дополнительные данные

Роль

Выберите файл Открыть

Имя: Тимур

Дата рождения: 1988-03-27

Фамилия: Абдуллаев

Национальность: Узбек

Отчество: Файзлилович

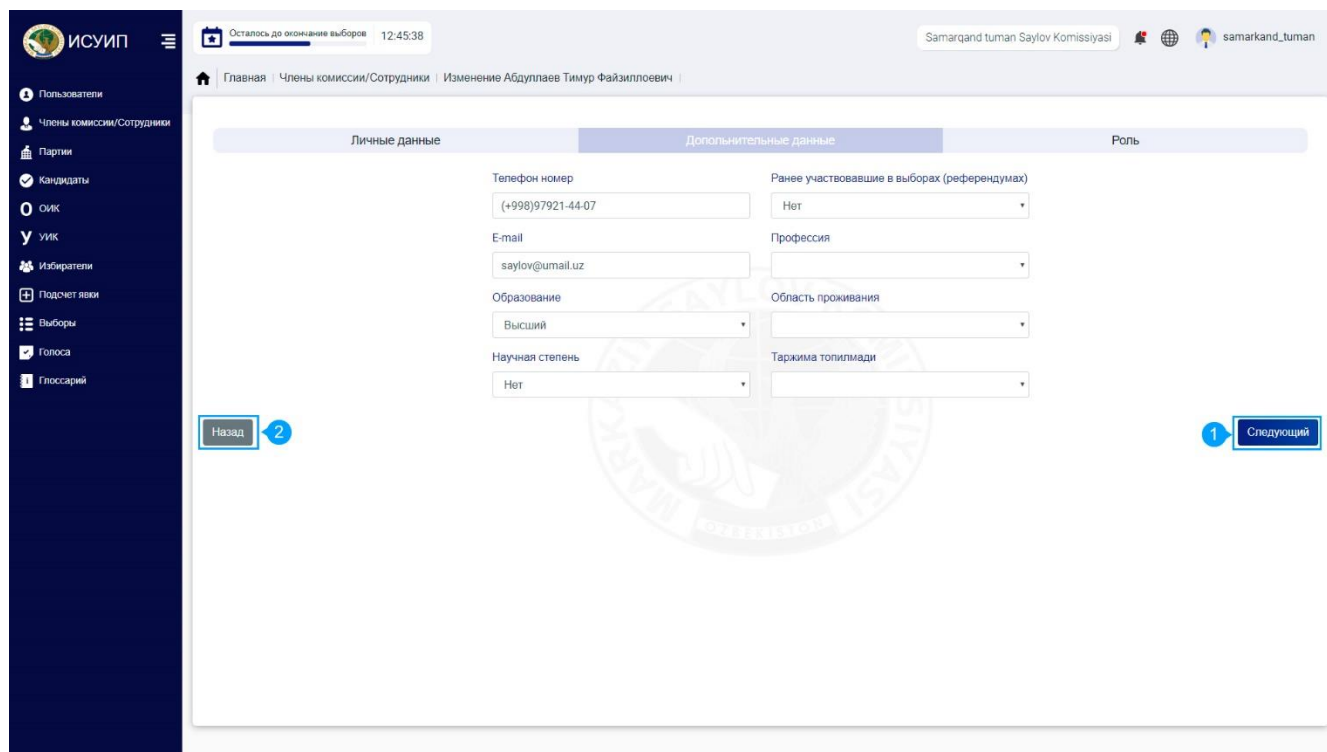
Серия и № паспорта: AA1444307

Пол: ☒ мужской ☐ женский

Отменить 2

1 Следующий

Рисунок 11 – Изменение данных существующего сотрудника



ISUIP

Осталось до окончания выборов 12:45:38

Samarqand tuman Saylov Komissiyasi

Главная Члены комиссии/Сотрудники Изменение Абдуллаев Тимур Файзлилович

Личные данные

Дополнительные данные

Роль

Телефон номер: (+998)97921-44-07

Ранее участвовавшие в выборах (референдумах): Нет

E-mail: saylov@mail.uz

Профессия:

Образование: Высший

Область проживания:

Научная степень: Нет

Таржима топилами:

Назад 2

1 Следующий

Рисунок 12 – Добавление дополнительных данных.

На рисунке 13 введите нужную информацию и нажмите кнопку Сохранить (1).

ISUIP

Осталось до окончания выборов 12:45:38

Samarqand tuman Saylov Komissiyasi

Главная Члены комиссии/Сотрудники Изменение Абдуллаев Тимур Фаизиллович

Личные данные

Дополнительные данные

Роль

Тип организации
Районная избирательная комиссия

Организация
Samarqand tuman Saylov Komissiyasi

Роль сотрудника
☐ Резерв
☒ Оператор
☐ Член ИК

Должность в комиссии
☒ Член комиссии
☐ Секретарь
☐ Заместитель председателя
☐ Председатель

Назад 2

1 Сохранить

Рисунок 13 – изменение ролей членов комиссии/ сотрудников

5 Партии

Если вы перейдете к следующему пункту в главном меню, отобразится информация о партиях. На странице **партии**: (Рисунок 14):

- **Название** партии;
- **Председатель** партии ФИО;
- **Депутаты** – количество депутатов в партии;
- **Кандидаты** – количество кандидатов.

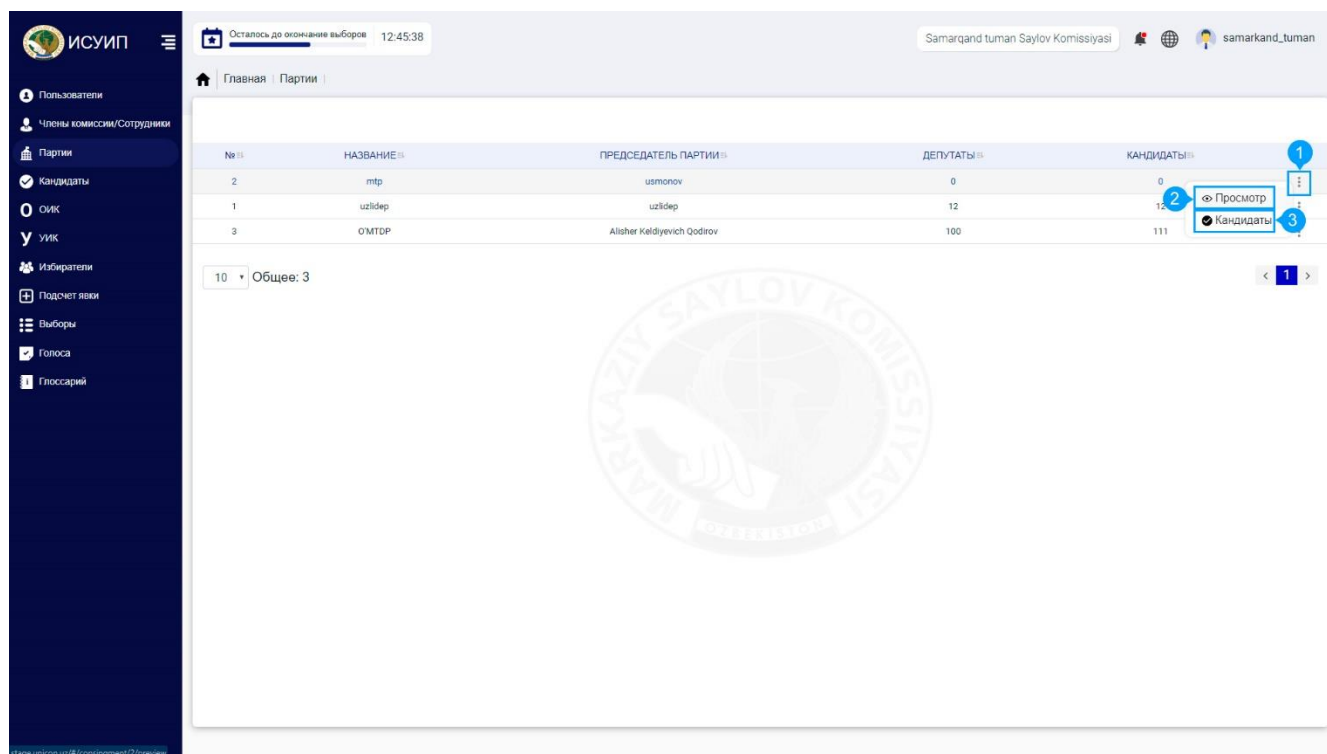


Рисунок 14 – Меню страницы партии

При нажатии на 3 точки (1):

1. Даёт возможность посмотреть информацию о партии(2);
2. Даёт возможность посмотреть информацию о кандидатах партии(3).

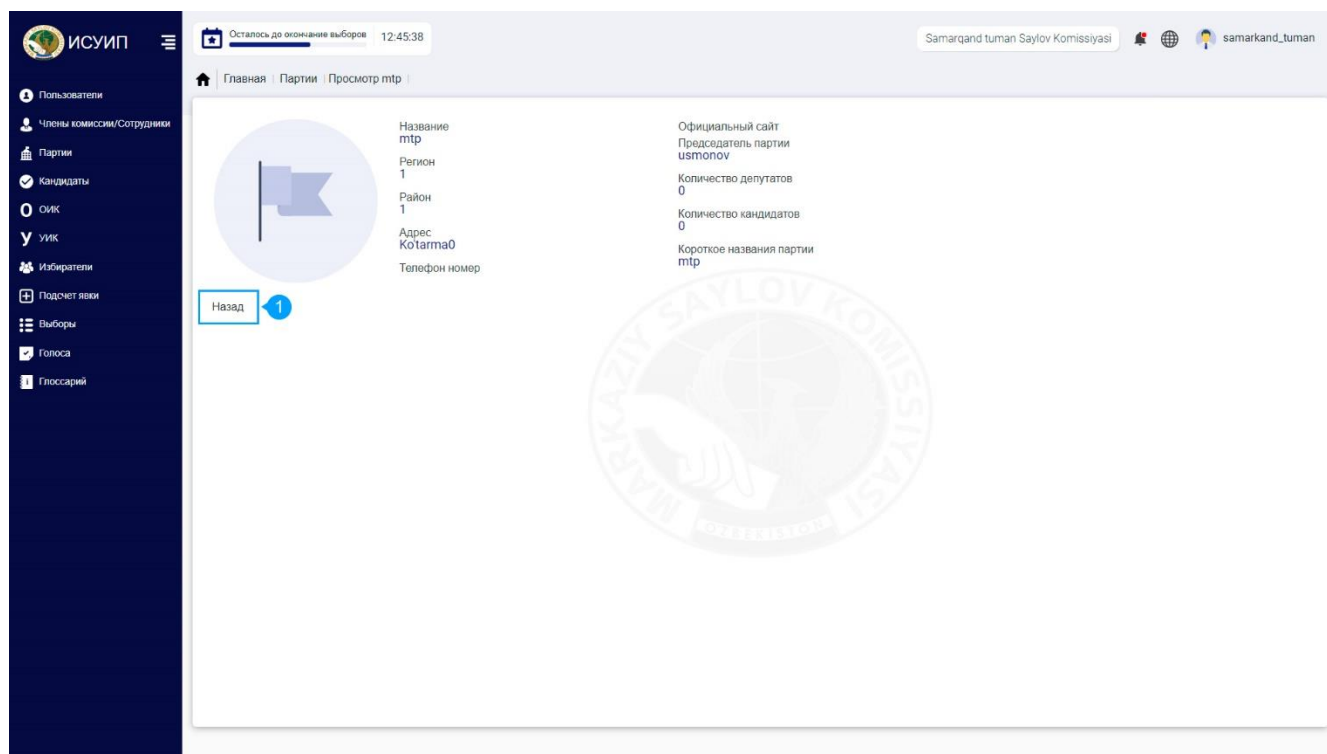


Рисунок 15 – Информация о партии

Чтобы просмотреть информацию о кандидате, нажмите кнопку «Кандидаты» в главном меню (рисунок 16).

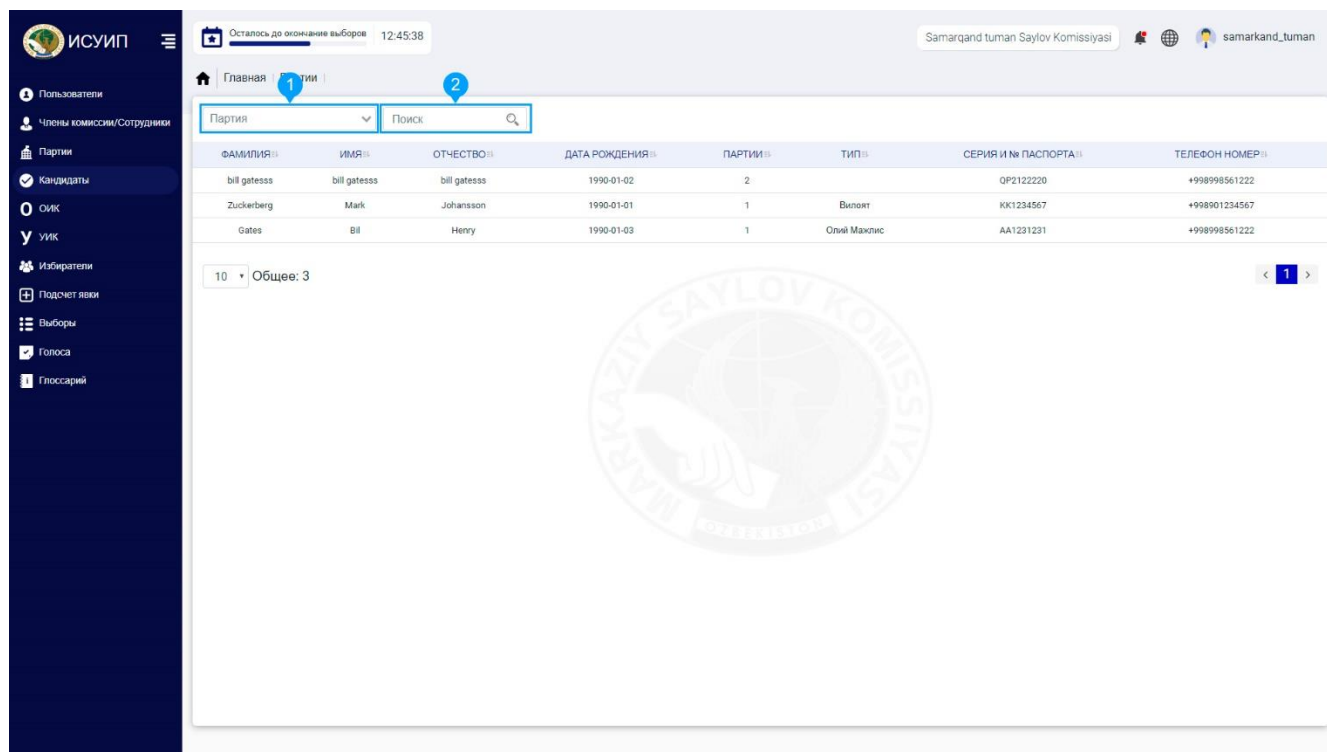


Рисунок 16 – Страница кандидатов

На этой странице можно просмотреть Ф.И.О., дату рождения, количество партии, тип выборов, серию и № паспорта и номер телефона кандидатов, вошедших в систему, а также запущена служба поиска:

1. По партии(1);
2. Поиск(3).

6 Участковая избирательная комиссия

Эта панель отображает информацию о участковой избирательной комиссии. С помощью службы поиска (1) вы сможете найти нужный вам УИК (рисунок 17).

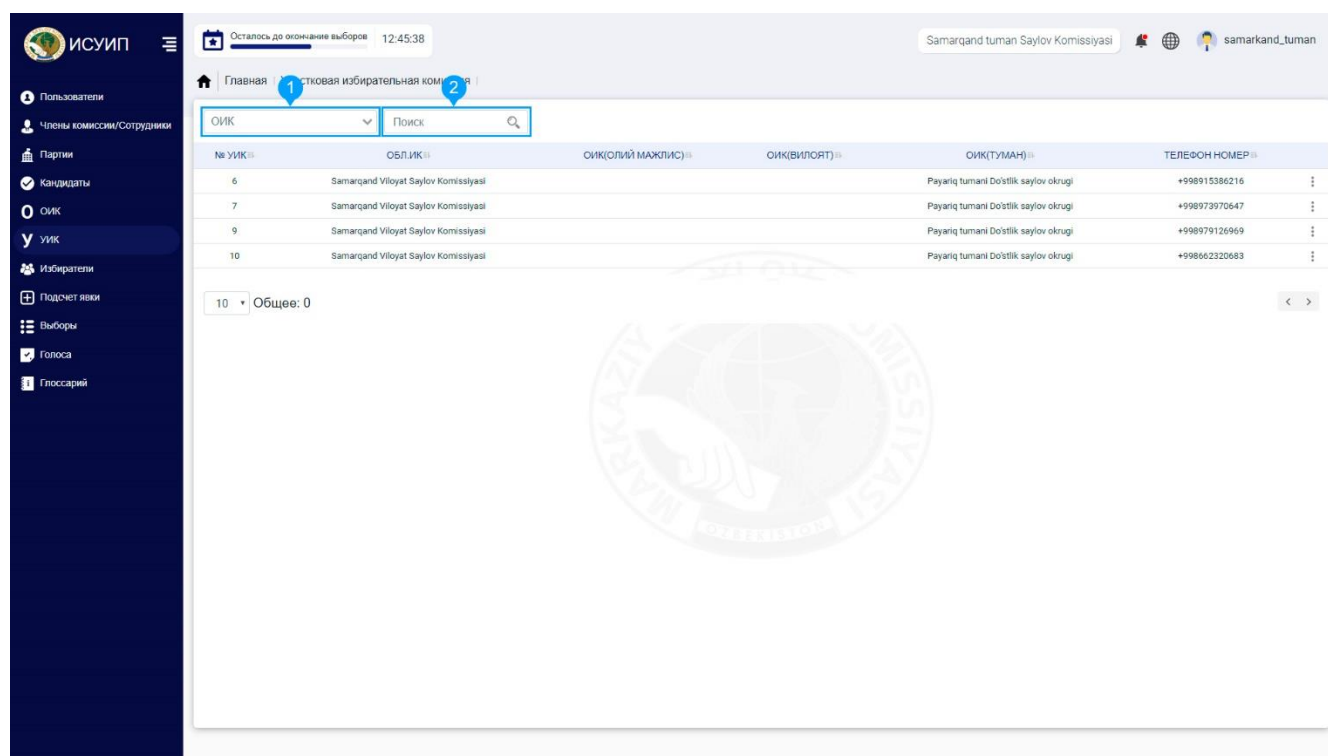


Рисунок 17 – Панель участковой избирательной комиссии

Если вы хотите узнать больше о УИК, или если вам нужно внести некоторые изменения, нажмите кнопку  затем нажмите кнопку **Изменить**, на новой открытой странице появится новое всплывающее окно УИК (Рисунок 18):

- Номер участка избирательной комиссии;
- Область;
- Район;
- Адрес;

- Номер постановления соответствующей комиссии;
- Границы с участками;
- Ориентир;
- Телефон номер;
- Здание;
- Кадастр;
- Количество избирателей.

The screenshot shows the 'ISUIP' web application interface. On the left is a dark blue sidebar with navigation links: 'Пользователи', 'Члены комиссии/Сотрудники', 'Партии', 'Кандидаты', 'ОИК', 'УИК' (highlighted), 'Избиратели', 'Подсчет явки', 'Выборы', 'Голоса', and 'Глоссарий'. The main content area has a light blue header with a progress bar 'Осталось до окончания выборов 12:45:38' and the title 'Samarqand tuman Saylov Komissiyasi'. Below the header is a breadcrumb trail: 'Главная > Участковая избирательная комиссия > Изменение УИК №6'. The main form is divided into two tabs: 'Информация' (active) and 'Состояние'. The 'Информация' tab contains the following fields:

Информация	Состояние
Номер участка избирательной комиссии 6	Ориентир Samarqand shahar59-maktab
Область САМАРКАНДСКАЯ ОБЛАСТЬ	Телефон номер (+998)91538-62-16
Район город Самарканд	Здания В школах
Адрес Samarqand shahar Abul Mansur ko'chasi 36-uy	Кадастр 14.16.01.01:11:0699.0001
Номер постановления соответствующей комиссии (empty)	Количество избирателей 2240
Границы с участками Abul Mansur-1 ko'chadan, Abul Mansur-2 ko'chagacha	

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Отменить' (highlighted with a blue circle and the number 2) and 'Следующий' (highlighted with a blue circle and the number 1).

Рисунок 18 – Общая информация о УИК

После нажатия кнопки **следующий** (1) откроется всплывающее окно состояния УИК и отобразится следующая информация (рисунок 19):

- Состояние помещения УИК;
- Количество компьютеров;
- Наличие интернета не менее 4 Мб/с;
- Наличие сканера;
- Наличие принтера;
- Наличие флаги;
- Наличие наружного флага;
- Количество урн;

- Кабины для инвалидов.

Осталось до окончания выборов 12:45:38

Samarqand tuman Saylov Komissiyasi samarkand_tuman

Главная | Участковая избирательная комиссия | Изменение УИК №6

Информация	Состояние
Состояние помещения УИК Среднее	Количество урн 2
Кол-во компьютеров 1	1 - Большие урны 0 - Маленькие урны 1 - Переносные урны
☐ Наличие интернета не менее 4МБ/с ☒ Наличие сканера ☒ Наличие принтера ☒ Наличие внутреннего флага ☒ Наличие наружного флага	Переносные урны 4 0 - 2 комнатный 0 - 3 комнатный 0 - 4 комнатный Кабина для инвалидов 1

Назад Сохранить

Рисунок 19 – Данные о состояний УИК

7 Избиратели

Чтобы получить информацию об избирателе, вам нужно перейти в главном меню пункт **Избиратели** (Рисунок 20).

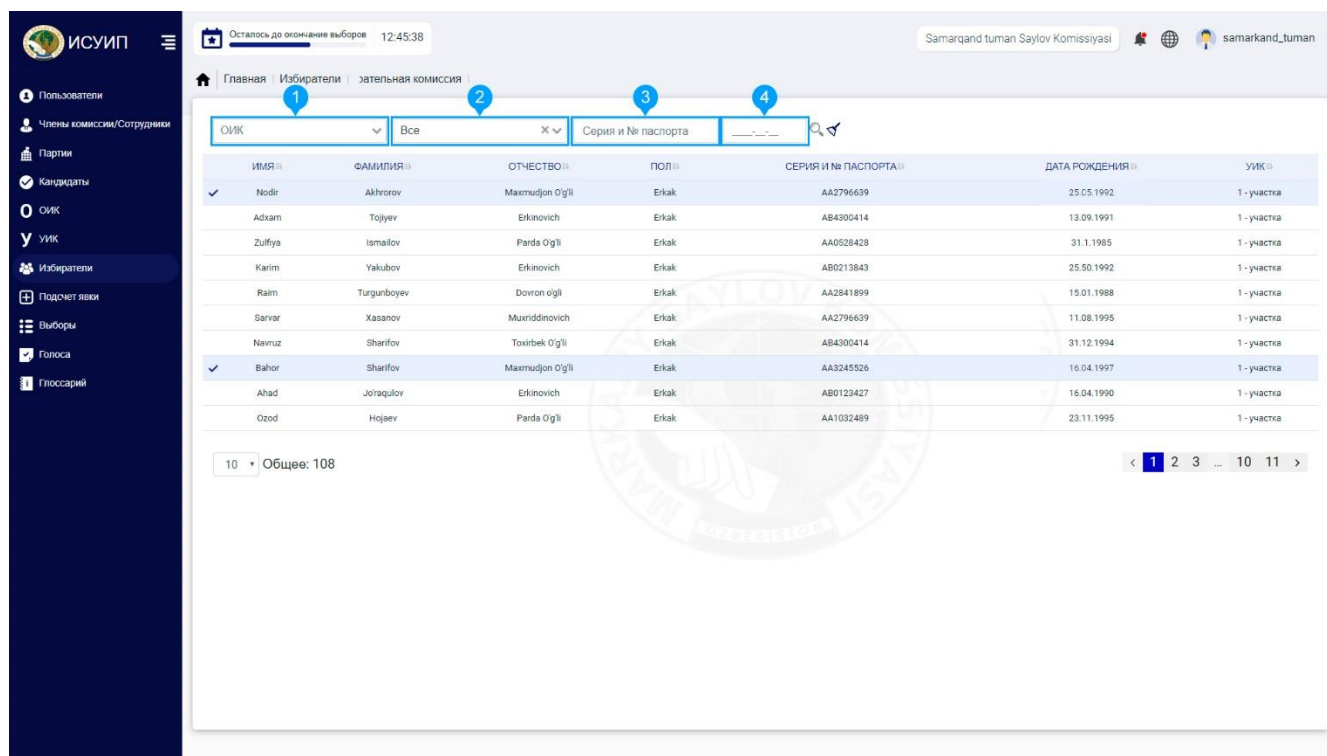


Рисунок 20 – Окно меню избиратели

Главная страница избирателей содержит список избирателей, расширенный поиск, кнопки ввода паспорт данных избирателей (3) и даты (2), Ф.И.О., пол, серию и № паспорта, дату рождения и место жительства.

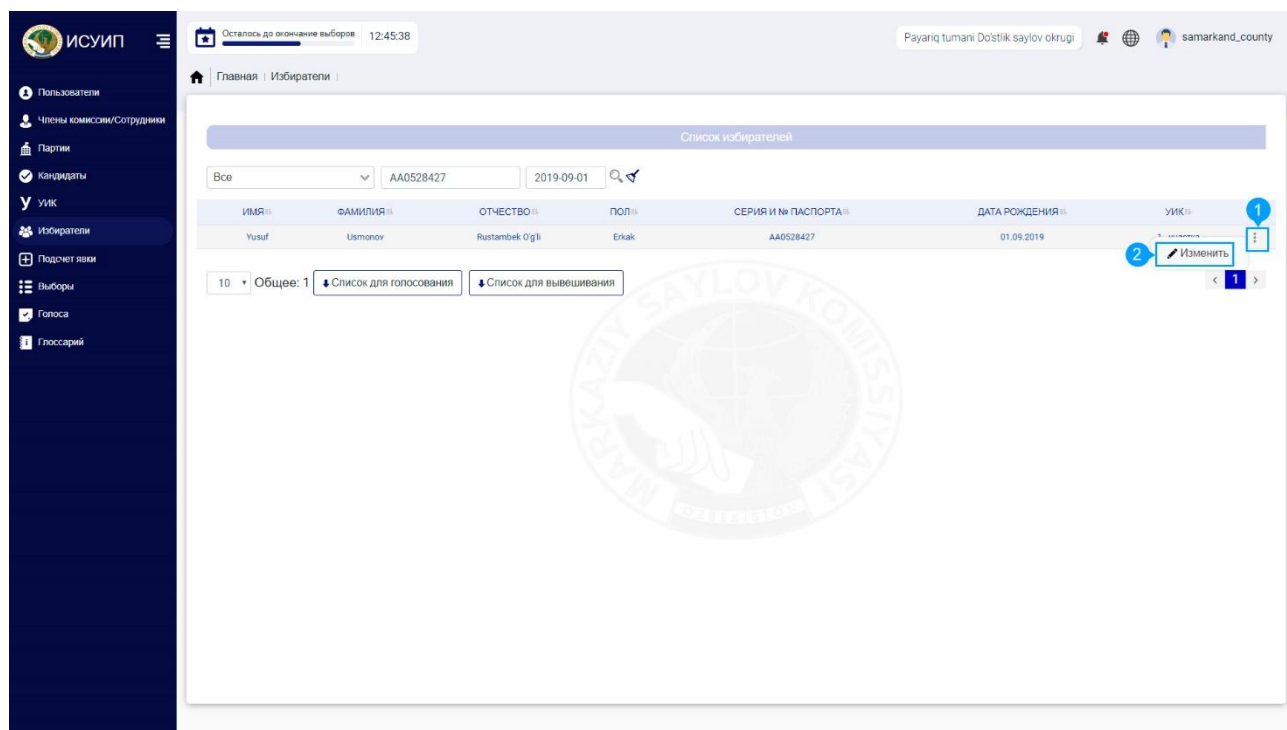


Рисунок 21 – Изменение данных избирателей

В этом окне вводятся паспорт данные и дата прибывшего избирателя и нажимается на кнопку  поиска и при обнаружении избирателя в базе данных нажимается на кнопку  (1) появляется кнопка изменить (2). При нажатии на кнопку **Изменить** появляется окно полной информации избирателя (Рисунок 22) где можно просмотреть историю изменений (3) введенные избирателем. После выбора соответствующих информации для полей **Право на голосование** и **Досрочное голосование** можно нажимать на кнопку **Сохранить**(1).

The screenshot displays the 'Избиратели' (Electorate) section of the ISUIP system. The main form is titled 'Изменение Usmonov Yusuf Rustambek o'g'li'. It contains two columns of input fields for personal and identification data. A left sidebar lists navigation options, and a top header shows system status and location. A right sidebar includes a link to 'История изменений' (Change History).

Field Label	Value
Имя	Yusuf
Серия и № паспорта	AA0528427
Фамилия	Usmonov
ПННП	7299539891114910
Отчество	Rustambek O'g'li
Право на голосование	Да
Дата рождения	2019-09-01
Досрочное голосование	Да
Пол	☒ Мужской ☐ Женский
ОИК(Олий Мақлис)	Gulliston okrug saylov komissiyasi
Национальность	Узбек
ОИК(Вилоят)	
Имя на английском	Yusuf
ОИК(Туман)	
Фамилия на английском	Usmonov
УИК	1 - участка
Отчество на английском	Rustambek O'g'li
Адрес проживания	Xojaev ko'chasi 20 uy

Buttons at the bottom: 1 Сохранить, 2 Отменить, 3 История изменений

Рисунок 22 – Регистрация избирателей на выборах

8 Подсчёт явки

Для подсчёта явки избирателей, принявших участие в выборах, переходим в Меню на вкладку **Подсчёт явки** (Рисунок 23).

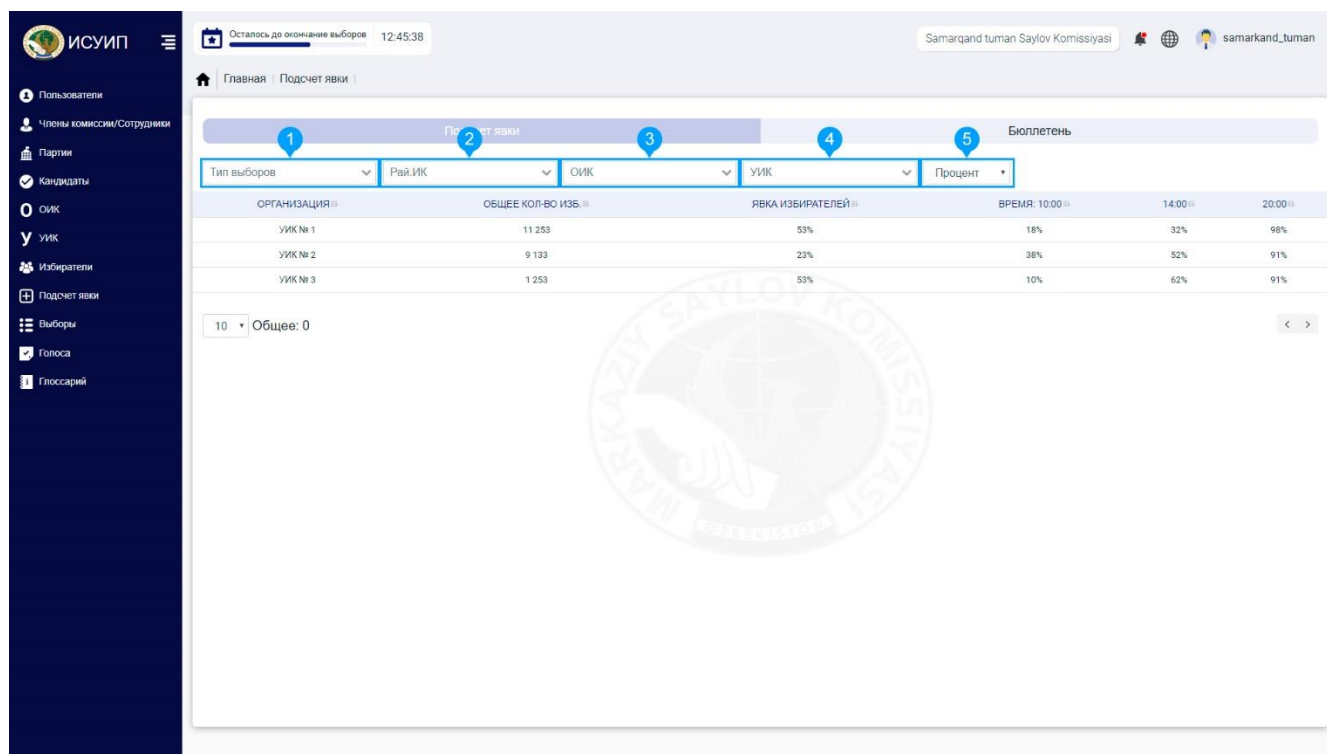


Рисунок 23 – Панель подсчета избирателей, принявших участие

Эта панель содержит информацию об участвовавших избирателях, бюллетене, названии ИК, поиске по типу выборов(1), РайИК(2), ОИК(3), УИК (4), процентах (5), общей количестве избирателей, явке избирателей (в процентах) и времени посещения.

Если щелкнуть **бюллетень**, в окне отобразится название избирательной комиссии, общее количество избирателей, количество собранных бюллетеней, количество действительных бюллетеней и количество недействительных бюллетеней. (Рисунок 24).

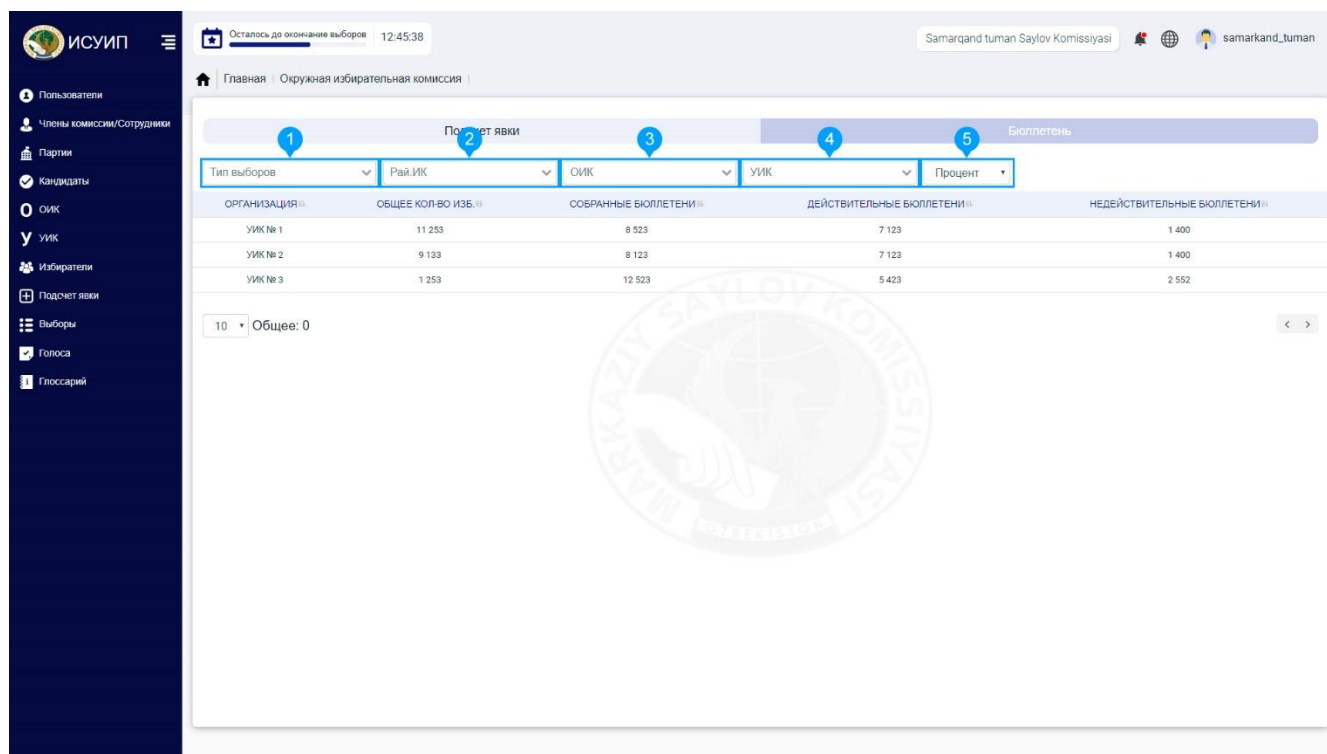


Рисунок 24 – Панель Бюллетень

9 Выборы

Вы можете перейти на вкладку **Выборы** главного меню, чтобы увидеть информацию о выборах. При нажатии кнопки **Выборы** на панели отобразятся все детали процесса выборов (рисунок 25), и вы можете увидеть все детали, нажав кнопки **Тип выборов** и **График выборов** (Рисунок 26).

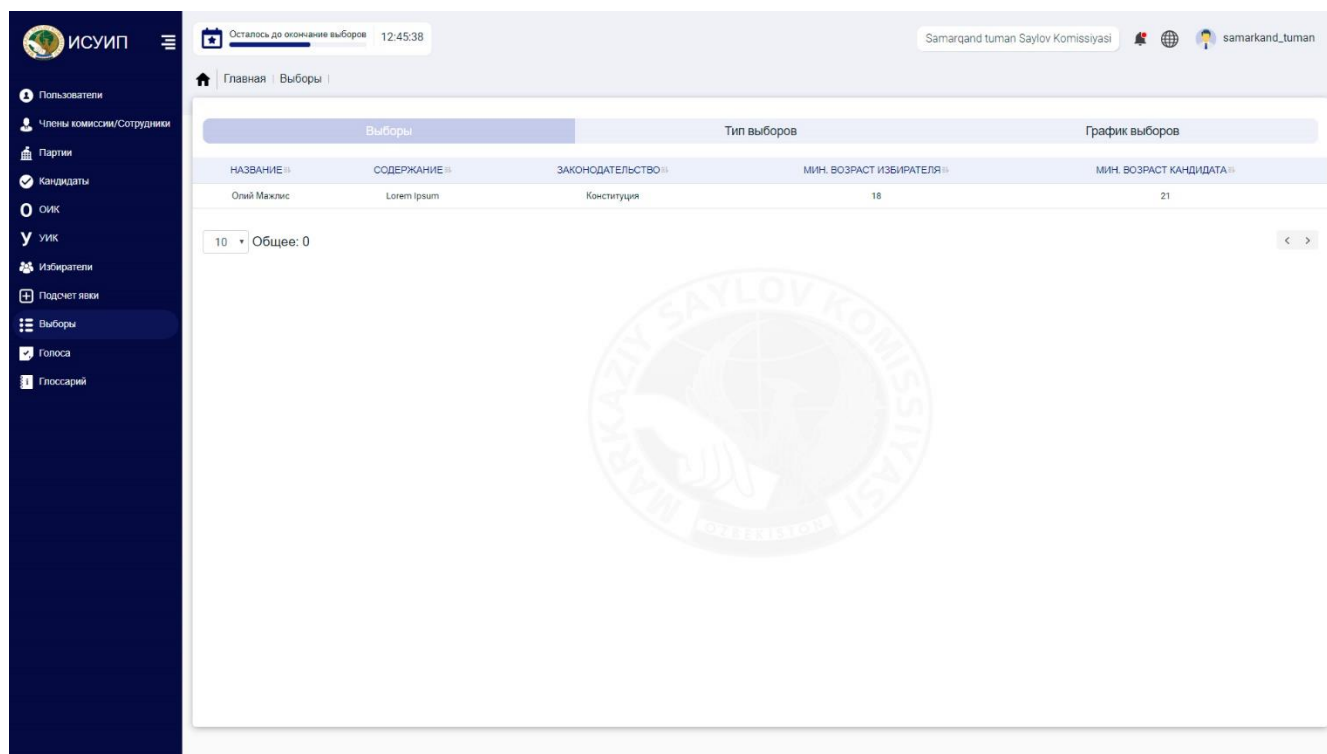


Рисунок 25 – Выборы

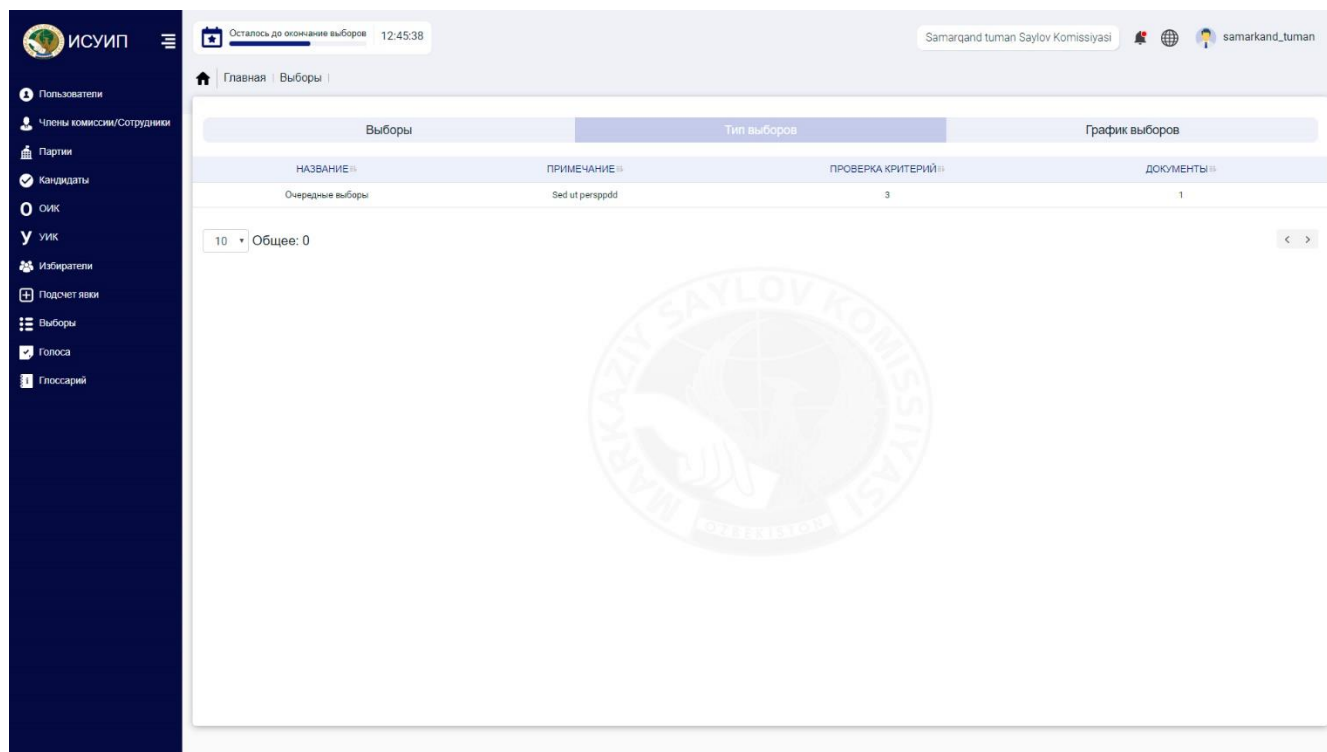


Рисунок 26 – Информация о выборах

10 Голоса

При нажатии кнопки **Голоса** в главном меню отобразится информация о голосе избирателей (рис. 27).

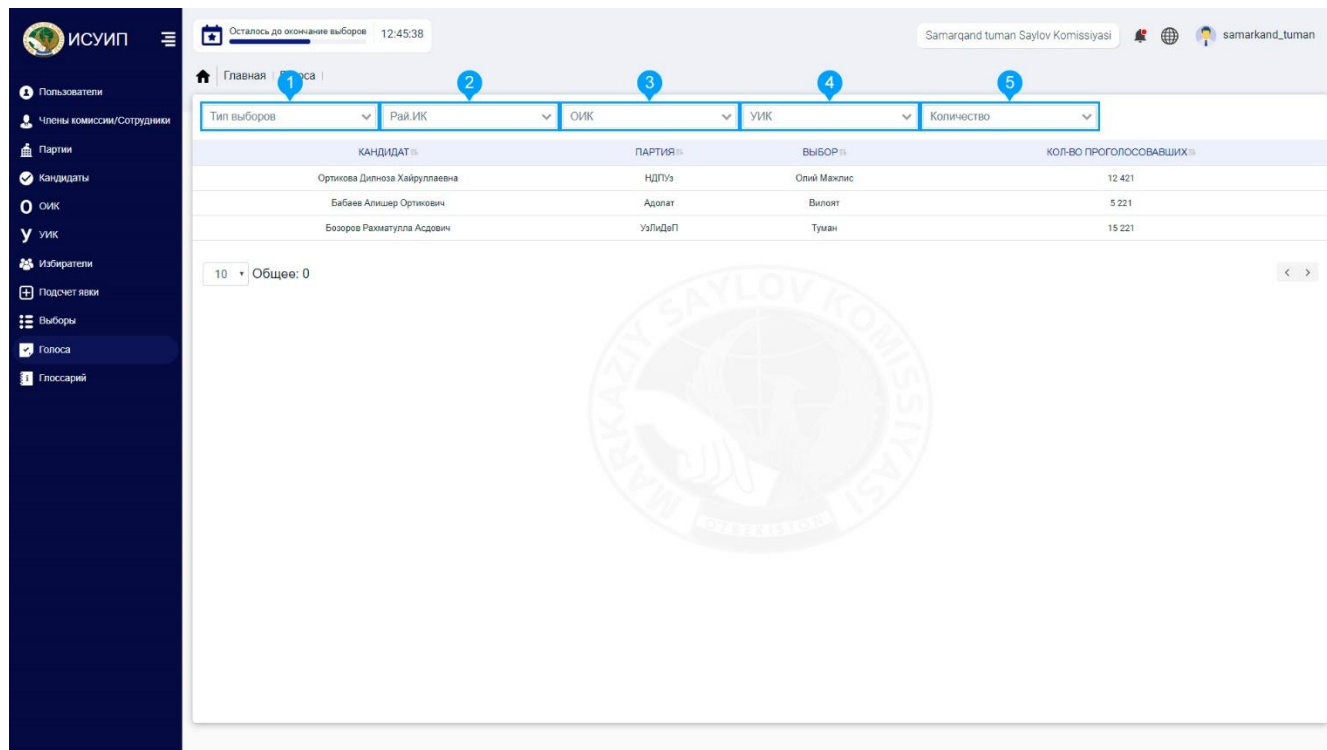


Рисунок 27 – Голоса избирателей

Панель содержит следующую информацию:

- полное имя кандидата;
- членом какой партии является кандидат;
- какой тип выборов;
- число проголосовавших избирателей;

Как видно на рисунке, выбрав тип голосования можно просмотреть сколько избирателей проголосовало.

11 Глоссарий

Чтобы узнать обозначения аббревиатур, используемых в ИСУИП на сайте, нажмите на кнопку **Глоссарий** в главном меню.

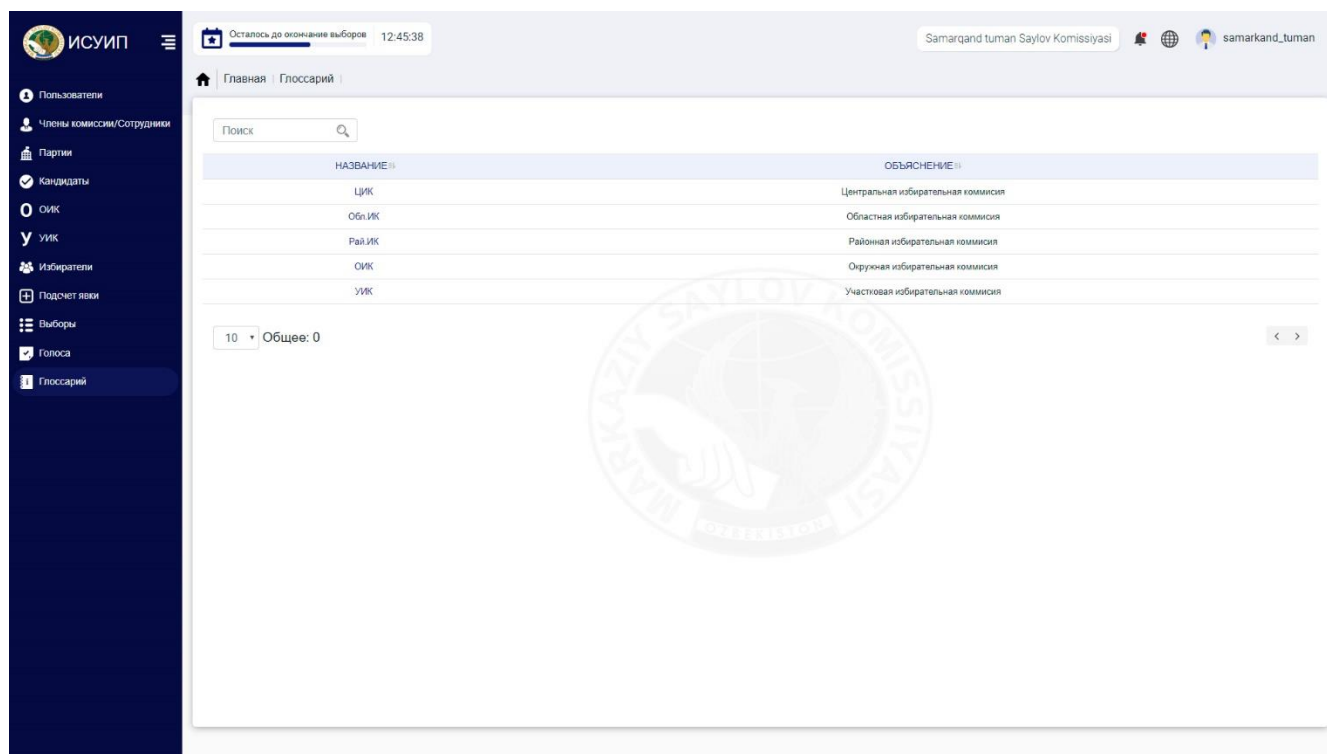


Рисунок 28 – Словарь незнакомых аббревиатур

Вы можете увидеть следующую информацию на панели:



- Служба поиска, название аббревиатуры и его значение

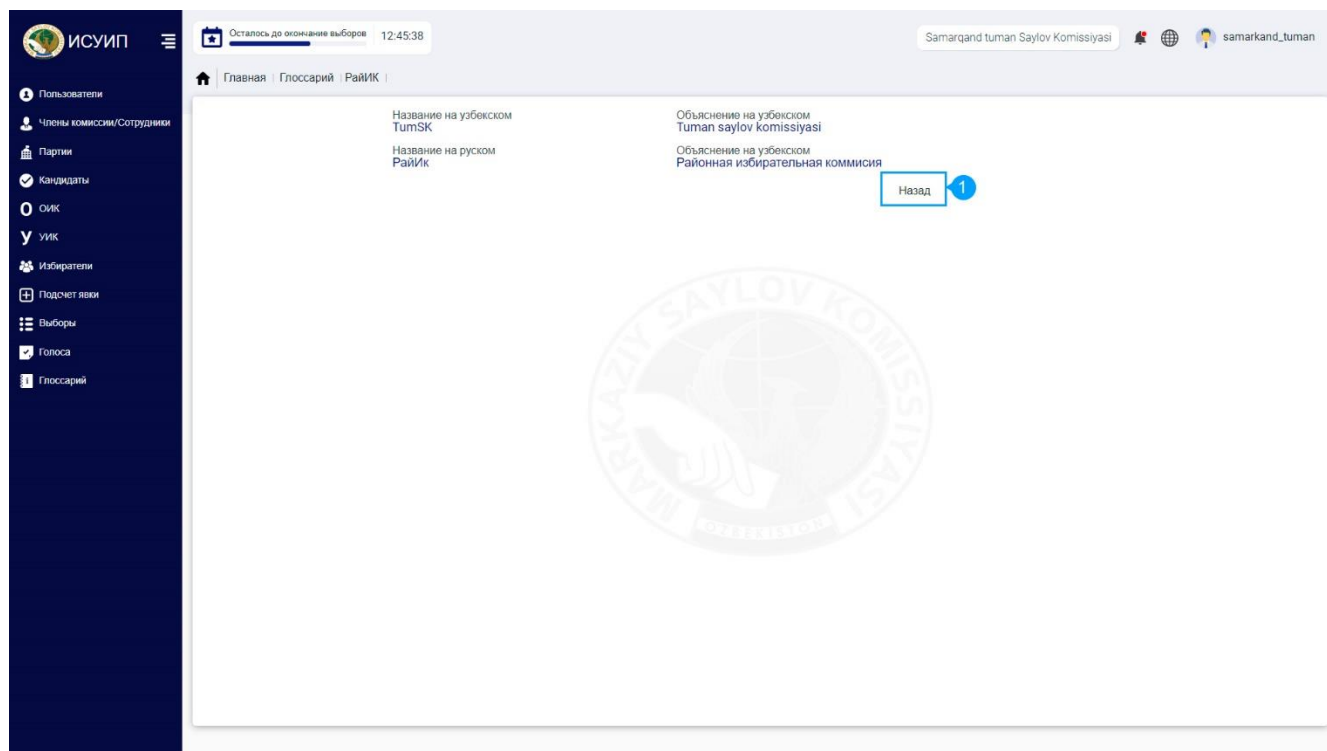


Рисунок 29 – Название избирательной комиссии в глоссарий